	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se convoca el proceso selectivo para la creación de una lista de espera de personal de administración y servicios, conforme a las siguientes bases:

PRIMERA. Normas generales.

Datos del puesto 1	RÉGIMEN JURÍDICO	Funcionario
	GRUPO	Grupo A, subgrupo A1
	ESCALA	Técnicos Superiores de Idiomas, Otros (Portugués)
	LUGAR DE TRABAJO	Centro de Lenguas Modernas
Datos del puesto 2	RÉGIMEN JURÍDICO	Funcionario
	GRUPO	Grupo A, subgrupo A1
	ESCALA	Técnicos Superiores de Idiomas, Otros (Árabe)
	LUGAR DE TRABAJO	Centro de Lenguas Modernas
Datos del puesto 3	RÉGIMEN JURÍDICO	Funcionario
	GRUPO	Grupo A, subgrupo A1
	ESCALA	Técnicos Superiores de Idiomas, Otros (Chino)
	LUGAR DE TRABAJO	Centro de Lenguas Modernas
Condiciones de trabajo	VER ANEXOS	


La presente convocatoria se regirá por sus propias bases y, en lo que resulte aplicable, por:


- Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública.
- Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.
- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de febrero, de la Diputación General de Aragón, por el que se aprueba la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón.
- Decreto 80/1997, de 10 de junio, del Gobierno de Aragón por el que se aprueba el Reglamento de Provisión de puestos de trabajo, carrera administrativa y promoción profesional de los funcionarios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.
- Decreto 1/2004, de 13 de enero, del Gobierno de Aragón por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Zaragoza.
- Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza, publicado por resolución de 28 de julio de 2000, ("Boletín Oficial de Aragón" número 95, de 9 de agosto de 2000).

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>



a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d

CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 1 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

- Resolución de 27 de abril de 2018, de la Universidad de Zaragoza, por la que se regulan los procedimientos de elaboración de listas de espera y su aplicación para cubrir puestos de trabajo, por personal temporal de administración y servicios. (B.O.A. núm. 99, de 24 de mayo).- en adelante Normativa de Listas de Espera.-

Esta convocatoria y las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del proceso selectivo, de conformidad con el art. 45. b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se publicarán en el Tablón oficial electrónico de la Universidad (e-TOUZ) accesible en sede.unizar.es, cuya consulta podrá realizarse, además, en los terminales físicos ubicados en Zaragoza (planta baja del Edificio Interfacultades, en C/ Pedro Cerbuna, 12) y en los Vicerrectorados de Huesca (C/ Ronda Misericordia, 1) y de Teruel (Ciudad Escolar, s/n).

También se podrán consultar en la siguiente dirección de internet:
http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_humanos/pas/concursos.html

SEGUNDA. Requisitos de los aspirantes.

Para ser admitidos, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español, nacional de un país miembro de la Unión Europea o nacional de cualquiera de los estados a los que en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea.
- b) Tener cumplidos 16 años de edad y no haber cumplido la edad de jubilación.
- c) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.
- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas.

Los aspirantes a que se refiere la letra a) de este apartado, cuya nacionalidad no sea la española, deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

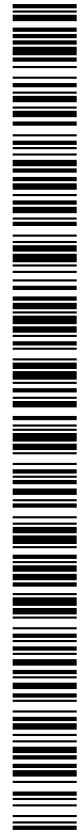
- e) Títulos académicos: Los aspirantes deberán estar en posesión de la siguiente titulación académica o en condiciones de obtenerla en la fecha que termine el plazo de presentación de solicitudes: Graduado, Licenciado, Ingeniero o Arquitecto.


En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación en España, debiendo acompañarse a la solicitud fotocopia compulsada de la misma.


Todos los requisitos enumerados en la presente base deberán poseerse el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento del nombramiento.

Los aspirantes son responsables de la veracidad de todos los datos que hagan constar en la solicitud y en la documentación aportada, pudiendo exigírseles la responsabilidad correspondiente de falsedad en los mismos y sin perjuicio, en su caso, de su exclusión del proceso selectivo.

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>



CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 2 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

TERCERA. Solicitudes.

1. Quien desee tomar parte en esta convocatoria deberá hacerlo constar en la solicitud disponible en la siguiente dirección: http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_humanos/pas/concursos.html, en el plazo de **cinco días hábiles** a contar desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria.
2. Las solicitudes se presentarán a través del Registro Electrónico de la Universidad de Zaragoza (<https://regtel.unizar.es>), si el interesado posee certificado electrónico digital o identificación concertada válida en esta Universidad (N.I.P. y contraseña administrativa), o en la forma establecida en el art 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

También se podrán presentar en soporte papel, exclusivamente, en el Registro General de la Universidad de Zaragoza, sito en Edificio Rectorado, C/ Pedro Cerbuna, 12, 50009 Zaragoza, o en sus registros auxiliares, cuya relación se puede consultar en la siguiente dirección de Internet: <https://secregen.unizar.es/registro-general>.

3. Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril), los datos personales facilitados por los aspirantes pasarán a ser tratados por la Universidad de Zaragoza como responsable del tratamiento, siendo órgano competente en la materia su Gerente (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) ante quien se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad señalando concretamente la causa de la solicitud y acompañando copia del documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos

En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos los aspirantes pueden dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 30 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>

Los datos personales de los aspirantes serán tratados conforme a lo establecido en las presentes Bases con la finalidad de gestionar este proceso de selección incluyendo, si el aspirante ha prestado su consentimiento explícito, la gestión de la correspondiente Lista de espera. Y también con fines de investigación histórica o fines estadísticos


El acceso a una de las plazas ofertadas conllevará el que los datos personales aquí facilitados pasarán a ser tratados para las finalidades de gestión en materia de personal que serán debidamente indicadas en dicho momento.


La Universidad se encuentra legitimada para su tratamiento al ser necesarios para la ejecución de la relación jurídica que se establece entre el interesado y la Universidad al participar en esta Convocatoria y para que ésta pueda cumplir con sus obligaciones conforme a la legislación expresada en las presentes Bases.

Los datos de carácter personal se tratarán y conservarán por la Universidad por el tiempo que sea necesario conforme a la legislación expresada incluyendo, en su caso, la resolución de reclamaciones y recursos.

Se prevé la comunicación de datos mediante la publicación de listas y resultados conforme a lo establecido en las Bases de esta Convocatoria.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>

CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página de Protección de Datos en la que incluye legislación, información y modelos en relación con la Protección de Datos Personales a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>.

4. Se deberá presentar una solicitud por cada uno de los puestos a los que se opte, indicando explícitamente el número del mismo.

5. A la solicitud se deberá acompañar:

- a. Fotocopia del D.N.I., documento equivalente que acredite la nacionalidad o permiso de residencia en vigor.
- b. Fotocopia del título académico o resguardo acreditativo de estar en posesión del mismo y, en su caso, fotocopia compulsada de la credencial mencionada en la base segunda e).
- c. Currículo en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las distintas Administraciones Públicas o empresas privadas, estudios y cursos realizados, así como otros méritos y circunstancias que se desee poner de manifiesto.

Para poderse valorar, todo lo que se haga constar deberá acompañarse de las correspondientes fotocopias o certificaciones, tales como el certificado de la vida laboral.

- d. Los ciudadanos de países cuya lengua oficial no sea el español, deberán presentar fotocopia compulsada del Diploma de Español nivel C2 o equivalente establecido por el RD. 1137/2002, de 31 de octubre, o del Certificado de aptitud en español para extranjeros, expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas. No será exigible para los extranjeros que tengan el título expedido en España.

En caso contrario deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua, de acuerdo con el citado Decreto.

La no presentación de la documentación de los apartados a y b dará lugar a la exclusión del proceso selectivo.

CUARTA. Admisión de aspirantes.

- 1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes la Universidad de Zaragoza dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos con sus causas, que se publicará conforme a lo establecido en la base primera.

- 2. Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de tres días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución para poder subsanar el defecto que haya motivado la exclusión.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la causa de exclusión o no aleguen su ausencia en las listas, justificando su derecho a ser incluidos en la relación de admitidos, serán definitivamente excluidos.


- 3. Los aspirantes admitidos dispondrán de idéntico plazo para subsanar los errores materiales o de hecho que hayan podido detectarse.


- 4. Transcurrido el plazo de subsanación se dictará resolución que declare aprobada la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que se publicará conforme a lo establecido en la base primera.

- 5. Devolución de la documentación



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>

CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

La documentación presentada al concurso podrá ser retirada por los interesados una vez transcurrido el plazo de tres meses, a contar desde la publicación de la resolución el procedimiento, siempre y cuando no se haya presentado ningún recurso contra dicha resolución.

Transcurrido un mes después de dicho plazo, se procederá a la destrucción de la documentación que no haya sido retirada.

QUINTA. Comisión de Valoración.

Los méritos serán valorados por una Comisión compuesta por los siguientes miembros:

	Titulares
Presidente/a	D ^a . Julia Jiménez Carrera
Vocales	D. Javier Juberías Calvo
	D ^a . Nieves Guallar Abadía
	D ^a . Lourdes Eced Minguillón
	D ^a . Charif Dandachli
Secretario/a (*)	D. Óscar Luis Sebastián Sevilla

(*) actuará con voz pero sin voto

En el caso de Técnicos Superiores de Idiomas, Otros (Chino), actuará como asesora D^a. Pan, Fang.

SEXTA. Proceso selectivo.

1. Fase 1. Valoración de méritos.

La Comisión valorará los méritos alegados y debidamente acreditados por los aspirantes en su solicitud, teniendo en consideración especialmente lo que se indica en el Anexo II. El currículum presentado deberá estar relacionado lo máximo posible con el perfil de la plaza y los méritos a valorar.

Los méritos a valorar serán los realizados y debidamente acreditados hasta la fecha de publicación de esta convocatoria y la puntuación máxima a obtener será la indicada en los anexos.

No se valorarán los méritos no alegados en la solicitud.

2. Fase 2. Entrevista.

La Comisión realizará una entrevista y/o prueba práctica, que versará sobre la formación necesaria y funciones a desarrollar en los puestos objeto de esta convocatoria, según figuran en los Anexos, si lo considera necesario, debiendo quedar justificada la necesidad en el expediente del proceso selectivo.

3. Ampliación de las listas.

La Comisión de Valoración establecerá la ampliación de las listas de espera objeto de esta convocatoria, de acuerdo con la Normativa de listas de espera, pudiendo determinar una puntuación mínima para poder formar parte de la misma, y elaborará la propuesta de candidatos, ordenados por puntuación, que será remitida al Sr. Rector Magnífico.


SÉPTIMA. Selección de candidatos para la formalización de contratos.


Si los candidatos seleccionados están desempeñando otro puesto de trabajo o actividad bien en el sector público bien en el sector privado, no podrá incorporarse hasta que no se haya autorizado o reconocido la compatibilidad, de conformidad con lo establecido en la Ley 53/1984, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b0005e68d>



a050c99e4454b1e6324c4510b0005e68d

CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b0005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 5 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

OCTAVA. Acceso a expediente.

Quienes accedan al expediente y consulten datos de otros aspirantes están sometidos al deber de confidencialidad, por lo que deberán guardar la oportuna reserva. Sólo podrán hacer uso de tales datos a los efectos de argumentar o plantear tanto una posible reclamación como las alegaciones a que hubiere lugar, en su caso.

Cualquier divulgación de datos fuera de estos casos podrá implicar la exigencia de responsabilidades conforme a la legislación vigente.

NOVENA. Recursos.


Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa de conformidad con lo establecido en el artº 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, cabe interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Zaragoza, según lo dispuesto en los arts. 8.3 y 14.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.


Alternativamente se podrá interponer contra esta Resolución, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto; de conformidad con lo dispuesto en los arts. 30.4, 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Zaragoza, a la fecha de la firma.

El Rector. Por delegación (Res. 19/4/2016 B.O.A. nº 75, de 20 de abril) firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015, por Alberto Gil Costa, Gerente.

Copia autenticada de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>
 a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d

CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

ANEXO I. PUESTO 1 ESCALA DE TÉCNICOS SUPERIORES DE IDIOMAS, OTROS (PORTUGUÉS)

MÉRITOS A VALORAR:

- o Titulación Superior (grado, licenciatura) del idioma correspondiente 4 puntos
- o C2 en el idioma impartido..... 3 puntos
- o C1 en el idioma impartido..... 2 puntos
- o Formación específica en didáctica relacionada con el idioma del puesto..... Hasta 2 puntos
- o Experiencia docente en organismos oficiales Hasta 3 puntos

FUNCIONES

El profesor impartirá clases de portugués cuyo nivel podrá estar entre el A1 y hasta el B2. Deberá además colaborar en todas las tareas que la elaboración de exámenes de acreditación conllevan y tendrá que asesorar a los alumnos en cuestiones docentes relativas al aprendizaje y la enseñanza del portugués y de la cultura portuguesa.

Trabjará conjuntamente con sus compañeros de sección en la organización y realización de actividades culturales o docentes que la sección se plantee, así como la actualización de los fondos de la biblioteca en lo que a lengua, cultura y civilización portuguesa se refiere.

1. DEDICACIÓN Y JORNADA.

La dedicación podrá ser tiempo completo o parcial, y la jornada C1 de las establecidas en Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza.

2. RETRIBUCIONES.

Las retribuciones básicas serán las que correspondan al Grupo A subgrupo A1. Las retribuciones complementarias se corresponden con el complemento de destino igual al nivel 23 y complemento específico 23.01, y pueden ser consultadas en la siguiente dirección de internet:


http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_humanos/pas/retribuciones.html


En caso de que el desempeño sea a tiempo parcial serán proporcionales a las horas de dedicación.

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>



a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d

CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 7 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

ANEXO II. PUESTO 2 ESCALA DE TÉCNICOS SUPERIORES DE IDIOMAS, OTROS (ÁRABE)

MÉRITOS A VALORAR:

- o Titulación Superior (grado, licenciatura) del idioma correspondiente 4 puntos
- o Formación específica en didáctica relacionada con el idioma del puesto..... Hasta 2 puntos
- o Experiencia docente en organismos oficiales Hasta 3 puntos

FUNCIONES

El profesor impartirá clases de árabe cuyo nivel podrá estar entre el A1 y hasta el B2. Deberá además colaborar en todas las tareas que la elaboración de exámenes de acreditación conllevan y tendrá que asesorar a los alumnos en cuestiones docentes relativas al aprendizaje y la enseñanza del árabe y de la cultura árabe.

Trabjará conjuntamente con sus compañeros de sección en la organización y realización de actividades culturales o docentes que la sección se plantee, así como la actualización de los fondos de la biblioteca en lo que a lengua, cultura y civilización árabe se refiere.

3. DEDICACIÓN Y JORNADA.

La dedicación podrá ser tiempo completo o parcial, y la jornada C1 de las establecidas en Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza.

4. RETRIBUCIONES.


Las retribuciones básicas serán las que correspondan al Grupo A subgrupo A1. Las retribuciones complementarias se corresponden con el complemento de destino igual al nivel 23 y complemento específico 23.01, y pueden ser consultadas en la siguiente dirección de internet:


http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_humanos/pas/retribuciones.html

En caso de que el desempeño sea a tiempo parcial serán proporcionales a las horas de dedicación.

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d>



CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 8 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	

	CONVOCATORIA PARA AMPLIACIÓN DE LISTAS DE ESPERA	
	(PERSONAL ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS)	
	REF. CONVOCATORIA	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Portugués	
	Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Árabe	
Escala de Técnicos Superiores de Idiomas. Otros: Chino		
BASES DE LA CONVOCATORIA		

ANEXO III. PUESTO 3 ESCALA DE TÉCNICOS SUPERIORES DE IDIOMAS, OTROS (CHINO)

MÉRITOS A VALORAR:

- Titulación Superior (grado, licenciatura) del idioma correspondiente..... 4 puntos
- NHSK nivel 6 3 puntos
- NHSK nivel 5 2 puntos
- Formación específica en didáctica relacionada con el idioma del puesto..... Hasta 2 puntos
- Experiencia docente en organismos oficiales Hasta 3 puntos

FUNCIONES

El profesor impartirá clases de chino cuyo nivel podrá estar entre el A1 y hasta el B2. Deberá además colaborar en todas las tareas que la elaboración de exámenes de acreditación conllevan y tendrá que asesorar a los alumnos en cuestiones docentes relativas al aprendizaje y la enseñanza del chino y de la cultura china.

Trabjará conjuntamente con sus compañeros de sección en la organización y realización de actividades culturales o docentes que la sección se plantee, así como la actualización de los fondos de la biblioteca en lo que a lengua, cultura y civilización china se refiere.

5. DEDICACIÓN Y JORNADA.

La dedicación podrá ser tiempo completo o parcial, y la jornada C1 de las establecidas en Pacto del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza.

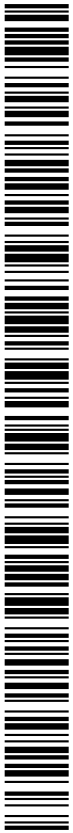
6. RETRIBUCIONES.


Las retribuciones básicas serán las que correspondan al Grupo A subgrupo A1. Las retribuciones complementarias se corresponden con el complemento de destino igual al nivel 23 y complemento específico 23.01, y pueden ser consultadas en la siguiente dirección de internet:

http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_humanos/pas/retribuciones.html

En caso de que el desempeño sea a tiempo parcial serán proporcionales a las horas de dedicación.

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ao50c99e4454b1e6324c4510b0005e68d>



CSV: a050c99e4454b1e6324c4510b0005e68d	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 9 / 9	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ALBERTO GIL COSTA	GERENTE	28/06/2018 13:54	